

# Théâtre de la Cité

## Centre Dramatique National Toulouse Occitanie

Direction Galin Stoev

### **Offre de stage au sein de son pôle administration/production**

Sous la responsabilité et la tutelle de la directrice de production, il /elle participera notamment aux missions suivantes :

#### **Missions et tâches :**

- Participation aux temps de réflexion stratégique et prospective des activités de production/diffusion
- Participation à l'organisation de la première édition de La Biennale internationale des arts vivants qui aura lieu du 24 septembre au 12 octobre
- Elaboration et suivi des plannings de production
- Préparation des contrats et conventions (travail, cession, coproduction, partenariats, ...)
- Soutien logistique pour la mise en œuvre des tournées (feuilles de route, défraiements)
- Mise à jour du fichier et participation à l'activité de diffusion du théâtre (dossiers des spectacles, invitations, newsletters)
- Assistanat à la réalisation de diverses tâches administratives liées à l'activité quotidienne du théâtre

#### **Qualités requises :**

Disponibilité et sens de l'organisation  
Intérêt pour le travail en équipe et esprit rigoureux  
Bonne rédaction  
Aisance relationnelle et goût pour le spectacle vivant

#### **Profil souhaité :**

Étudiant(e) en cours de formation supérieure  
Premières expériences dans le milieu du spectacle vivant appréciées

#### **Rémunération et conditions :**

Stage de 4 mois minimum à partir du 26 août 2019  
Théâtre de la Cité  
1 rue Pierre Baudis – 31009 Toulouse cedex 6  
Convention de stage obligatoire  
Indemnités légales appliquées  
Titres restaurant

**Merci d'envoyer votre CV et une lettre de motivation avant le 22 juin 2019 par courriel à Sophie Cabrit /directrice de production / [s.cabrit@theatre-cite.com](mailto:s.cabrit@theatre-cite.com)**